

Số: 149/QĐ-UBND

Chợ Mới, ngày 29 tháng 7 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và
cơ cấu tổ chức bộ máy của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Chợ Mới**

ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ CHỢ MỚI

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương Số 72/2025/QH15 ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Đề án số 1091/ĐA-UBND Ngày 27 tháng 6 năm 2025 của Ủy ban nhân dân huyện Chợ Mới về việc thành lập các Trung tâm Dịch vụ tổng hợp trực thuộc trực thuộc Ủy ban nhân dân cấp xã;

Căn cứ Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của UBND xã Chợ Mới về việc thành lập Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Chợ Mới

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Văn hóa – Xã hội xã Chợ Mới tại Tờ trình số 34/TTr-PVHXH ngày 14 tháng 7 năm 2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã Chợ Mới.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND, Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội, Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Đảng ủy xã;
- CT, các PCT;
- Các phòng chuyên môn xã;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Trọng Tri



**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ CHỢ MỚI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

QUY ĐỊNH

**Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức bộ máy
của Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã Chợ Mới**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 149/QĐ-UBND
ngày 29 tháng 7 năm 2025 của UBND xã Chợ Mới)*

Chương I

VỊ TRÍ, CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN

Điều 1. Vị trí, chức năng

1. Vị trí

Trung tâm dịch vụ tổng hợp (gọi tắt là Trung tâm) là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã, có tư cách pháp nhân, có con dấu, tài khoản riêng được mở tại Kho bạc Nhà nước và ngân hàng thương mại để hoạt động theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý và điều hành của Ủy ban nhân dân xã; chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của cơ quan, đơn vị quản lý lĩnh vực chuyên ngành.

2. Chức năng

Trung tâm dịch vụ tổng hợp có chức năng giúp Ủy ban nhân dân xã phát triển sự nghiệp văn hóa, thể thao, truyền thanh; là đơn vị tổ chức các hoạt động tuyên truyền, phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng; chính sách pháp luật của Nhà nước; thực hiện nhiệm vụ chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội của địa phương; tổ chức cung ứng dịch vụ công đáp ứng nhu cầu văn hóa, thể thao, truyền thanh nhằm nâng cao dân trí, nhu cầu sáng tạo và hưởng thụ văn hóa của nhân dân.

Điều 2. Nhiệm vụ và quyền hạn

Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã có nhiệm vụ và quyền hạn, cụ thể:

1. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn trong lĩnh vực Văn hóa, Thể thao, Truyền thanh như sau:

a) Căn cứ chương trình phát triển Kinh tế - Xã hội hàng năm của địa phương để xây dựng kế hoạch hoạt động trình UBND xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và tổ chức thực hiện kế hoạch sau khi được phê duyệt;

b) Tổ chức các hoạt động Văn hóa - Văn nghệ, Thể dục - Thể thao, tuyên truyền cổ động, thông tin lưu động, triển lãm, đọc sách báo, giải trí, chiếu phim,

câu lạc bộ, nhóm sở thích, lớp năng khiếu nghệ thuật và các loại hình hoạt động khác phù hợp với nhiệm vụ được giao;

c) Tổ chức các cuộc liên hoan, hội thi, hội diễn, thi đấu và hướng dẫn phong trào Văn hóa - Văn nghệ, Thể dục - Thể thao ở cơ sở; hướng dẫn kỹ thuật, phương pháp và điều kiện tập luyện cho các tổ chức và cá nhân;

d) Tổ chức các lớp bồi dưỡng, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ, phương pháp công tác cho những người làm công tác văn hóa ở cơ sở theo kế hoạch của Phòng Văn hóa xã hội xã; phát hiện đào tạo, bồi dưỡng năng khiếu văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao;

đ) Suu tầm, bảo tồn và hướng dẫn các loại hình nghệ thuật dân gian;

e) Tổ chức các hoạt động dịch vụ Văn hóa - Thể thao và các hoạt động dịch vụ khác đáp ứng nhu cầu của nhân dân địa phương đảm bảo đúng quy định của pháp luật và phù hợp với điều kiện cơ sở vật chất của tổ chức sự nghiệp;

ê) Hợp tác, giao lưu, trao đổi chuyên môn nghiệp vụ và các hoạt động trong lĩnh vực văn hóa với các đơn vị, tổ chức trong và ngoài xã, của tỉnh.

g) Sản xuất và phát sóng các chương trình thanh bằng tiếng Việt trên hệ thống loa truyền thanh, thiết bị phát sóng phát thanh được trang bị nhằm tuyên truyền đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, tập trung vào sự chỉ đạo, điều hành của chính quyền địa phương, các hoạt động tại cơ sở, phổ biến kiến thức khoa học, kỹ thuật, kinh tế, văn hóa, xã hội, công tác an ninh, trật tự, gương người tốt, việc tốt, điển hình tiên tiến đến với nhân dân theo quy định của pháp luật.

h) Trực tiếp quản lý hệ thống kỹ thuật chuyên ngành để thực hiện việc phát sóng các chương trình phát thanh theo quy định của pháp luật.

i) Phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình cấp tỉnh sản xuất các chương trình phát thanh, truyền hình phát sóng trên Đài Phát thanh và Truyền hình cấp tỉnh.

k) Tham gia ý kiến với UBND xã và các cơ quan chức năng để củng cố, mở rộng sự nghiệp văn hóa, thể thao, truyền thanh trên địa bàn.

l) Thực hiện báo cáo định kỳ và báo cáo đột xuất về hoạt động của Trung tâm với Ủy ban nhân dân xã, Phòng Văn hóa - Xã hội và những cơ quan quản lý theo quy định. Tổ chức hoạt động Thi đua - Khen thưởng theo quy định của pháp luật.

m) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác do Ủy ban nhân dân xã giao. Đồng thời, còn thực hiện một số nhiệm vụ chuyên môn khác theo quy định.

2. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn trong lĩnh vực Trật tự đô thị như sau:

a) Giúp UBND xã xây dựng chương trình, kế hoạch tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật và kiểm tra việc chấp hành các quy định pháp luật trên các lĩnh vực thuộc chức năng của Trung tâm.

b) Phối hợp với các cơ quan có liên quan tổ chức tuyên truyền, vận động, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân chấp hành các quy định của Nhà nước về lĩnh vực quản lý trật tự xây dựng, trật tự đô thị trên địa bàn phường.

c) Phối hợp các cơ quan đoàn thể tổ chức thông tin kinh tế - xã hội, phổ biến, hướng dẫn thực hiện các chính sách, các quy định của pháp luật và nghĩa vụ đối với Nhà nước của thương nhân kinh doanh tại chợ; tổ chức các hoạt động văn hóa, xã hội tại chợ.

3. Lĩnh vực xúc tiến đầu tư, thương mại

a) Phối hợp tổ chức các hoạt động giới thiệu về các cơ chế, chính sách, quảng bá hình ảnh, tiềm năng và môi trường đầu tư của xã.

b) Phối hợp tổ chức hội chợ, triển lãm, hội thảo, hoạt động khuyến mại quảng cáo thương mại, trưng bày giới thiệu hàng hóa, dịch vụ; các hoạt động cung cấp thông tin giá cả thị trường; khảo sát nghiên cứu thị trường, các hoạt động hỗ trợ doanh nghiệp trong và ngoài xã đầu tư trên địa bàn; phát triển thương hiệu và thị trường trong và ngoài nước.

c) Phối hợp tổ chức hoạt động tuyên truyền, quảng bá tiềm năng phát triển thương mại - dịch vụ của xã, giới thiệu các sản phẩm, các điểm du lịch, tham gia phối hợp tổ chức các chương trình xúc tiến đầu tư, thương mại và dịch vụ giữa các phường, xã thuộc tỉnh nhằm vận động đầu tư, tìm kiếm cơ hội và thúc đẩy phát triển đầu tư vào xã; tham gia tổ chức các hoạt động xúc tiến đầu tư trong và ngoài nước vào các lĩnh vực trên địa bàn xã.

4. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn trong lĩnh vực Quản lý bến xe tàu và các lĩnh vực khác (nếu có) theo quy định của Bộ, ngành và pháp luật.

Chương II

CƠ CẤU TỔ CHỨC VÀ BIÊN CHẾ

Điều 3. Cơ cấu tổ chức

1. Lãnh đạo Trung tâm bao gồm: 01 Giám đốc và 01 Phó Giám đốc;

a) Giám đốc: là người đứng đầu Trung tâm chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và trước pháp luật về việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và toàn bộ hoạt động của Trung tâm. Khi vắng mặt, Giám đốc có thể ủy quyền cho Phó Giám đốc điều hành và giải quyết công việc của Trung tâm.

b) Phó Giám đốc: là người giúp Giám đốc phụ trách, chỉ đạo một số mặt công tác của đơn vị. Đồng thời chịu trách nhiệm trước Giám đốc và trước pháp luật về các nhiệm vụ được phân công phụ trách.

2. Các tổ chuyên môn, nghiệp vụ gồm

a) Tổ Hành chính - Tổng hợp

Tham mưu giúp Ban giám đốc thực hiện nhiệm vụ về hành chính, quản trị, tổng hợp; xây dựng kế hoạch, tài chính, kế toán; tham mưu cho Ban Giám đốc về lĩnh vực trật tự đô thị, văn hóa, thể dục thể thao theo chức năng, nhiệm vụ trên cơ sở phát huy hiệu quả năng lực cán bộ, cộng tác viên và cơ sở vật chất.

b) Tổ nghiệp vụ Văn hóa - Văn nghệ:

- Nghiệp vụ Văn hóa: Thực hiện nhiệm vụ tổ chức các hoạt động tại chỗ và lưu động về tuyên truyền cổ động, triển lãm, phục vụ các nhiệm vụ chính trị đột xuất, cấp bách, các phong trào, các cuộc vận động lớn tại địa phương và một số nhiệm vụ khác.

- Nghiệp vụ Văn nghệ: Thực hiện phong trào văn nghệ cơ sở; các viên chức còn lại lần lượt phụ trách múa; sân khấu; kỹ thuật âm thanh, ánh sáng; trống; tân cổ và âm nhạc.

c) Tổ nghiệp vụ Thể dục - Thể thao: Tham mưu cho Ban Giám đốc về chương trình phát triển thể thao quần chúng, thể thao thành tích cao của xã, đăng cai tổ chức giải tỉnh, khu vực và toàn quốc (nếu có). Tổ chức thi đấu các giải xã; bồi dưỡng cộng tác viên, hướng dẫn viên cơ sở, tuyển chọn năng khiếu thể dục thể thao. Xây dựng chương trình, kế hoạch và tổ chức các hoạt động thể dục thể thao, quản lý các dụng cụ thể thao hoạt động có hiệu quả gắn với phong trào toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa ở khu dân cư.

d) Nghiệp vụ Truyền thanh: Quản lý Đài Truyền thanh xã; phát thanh; thông tin điện tử; thông tin cơ sở; thông tin đối ngoại.

đ) Tùy tình hình thực tế, Trung tâm có thể thành lập các tổ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp với tình hình thực tế của địa phương.

Điều 4. Biên chế

1. Biên chế của Trung tâm dịch vụ tổng hợp do Ủy ban nhân dân xã quyết định theo định mức biên chế sự nghiệp của xã được cấp thẩm quyền giao hàng năm.

2. Giám đốc Trung tâm dịch vụ tổng hợp căn cứ biên chế được giao và vị trí việc làm, phân công viên chức thực hiện các mặt công tác theo chức năng, nhiệm vụ và phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tuyển dụng viên chức và nhân viên hợp đồng lao động theo quy định của pháp luật.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 5. Chế độ làm việc

1. Giám đốc là người phụ trách chung, điều hành mọi hoạt động của đơn vị và phụ trách những công tác trọng tâm. Phó Giám đốc phụ trách những lĩnh vực công tác được Giám đốc phân công, trực tiếp giải quyết các công việc phát sinh và chịu trách nhiệm trước Giám đốc về những công việc được phân công.

2. Khi giải quyết công việc thuộc lĩnh vực mình phụ trách, Phó Giám đốc chủ động bàn bạc thống nhất hướng giải quyết, chỉ trình Giám đốc quyết định các vấn đề mới phát sinh mà chưa có chủ trương, kế hoạch và biện pháp giải quyết.

3. Trường hợp Giám đốc trực tiếp yêu cầu viên chức giải quyết công việc chuyên môn thuộc phạm vi, thẩm quyền của Phó Giám đốc, khi yêu cầu đó được thực hiện thì viên chức phải báo cáo cho Phó Giám đốc trực tiếp phụ trách biết.

Điều 6. Mối quan hệ công tác

1. Đối với Sở, ngành tỉnh

Trung tâm dịch vụ tổng hợp chịu sự lãnh đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ và phối hợp thực hiện các hoạt động, công tác vì mục đích của ngành. Thực hiện việc báo cáo công tác chuyên môn định kỳ và theo yêu cầu của Giám đốc Sở, ngành tỉnh.

2. Đối với Ủy ban nhân xã

a) Chịu sự lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện của Ủy ban nhân dân xã. Giám đốc có trách nhiệm báo cáo tình hình, kế hoạch hoạt động định kỳ và đột xuất cho Ủy ban nhân xã theo quy định; tham mưu với Ủy ban nhân xã về củng cố, phát triển Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã.

b) Tham dự đầy đủ các cuộc họp do Ủy ban nhân dân xã triệu tập; Thực hiện đúng chế độ báo cáo; kiến nghị, đề xuất các biện pháp giải quyết đối với các lĩnh vực hoạt động của đơn vị.

c) Chấp hành nghiêm các quyết định của Ủy ban nhân dân xã có liên quan đến Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã.

3. Đối với Ban xây dựng Đảng

a) Tiếp nhận và thực hiện sự chỉ đạo định hướng của Đảng Ủy xã thông qua Ban xây dựng Đảng trong lĩnh vực văn hóa, tư tưởng, chính trị liên quan đến định hướng xây dựng và phát triển hoạt động của đơn vị theo đúng chủ trương, chính sách, Nghị quyết của Đảng và tình hình địa phương.

b) Nội dung xuất bản, in và phát hành; phát thanh; thông tin điện tử; thông tin cơ sở; thông tin trên địa bàn thực hiện theo hướng dẫn tuyên truyền trọng tâm

hàng tháng, quý của Ban Tuyên giáo Huyện ủy. Các nội dung tuyên truyền và phát thanh về thời sự - chính trị của huyện phải được gửi đến Ban Tuyên giáo Huyện ủy xem xét duyệt qua trước khi thực hiện.

4. Đối với Phòng Văn hóa - Xã hội

Hướng dẫn, kiểm tra, phối hợp hoạt động Trung tâm dịch vụ tổng hợp để tham mưu Ủy ban nhân dân xã trong thực hiện quản lý Nhà nước đối với tổ chức sự nghiệp.

5. Đối với các cơ quan, đơn vị, ban ngành, đoàn thể xã

a) Thực hiện tốt mối quan hệ, phối hợp trên cơ sở chức năng nhiệm vụ được quy định.

b) Trung tâm có trách nhiệm phối hợp, hướng dẫn về chuyên môn; cùng các đơn vị phối hợp thực hiện các chủ trương, chính sách về hoạt động phong trào văn hóa, xã hội của địa phương; tổ chức cung ứng dịch vụ công đáp ứng nhu cầu văn hóa, thể thao của Đảng và Nhà nước, theo chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã, Sở, Ngành tỉnh.

c) Chủ động xây dựng mối liên kết, liên tịch với các ngành nhằm mục tiêu phát triển sự nghiệp Văn hóa, Thể thao, Thông tin vững mạnh, rộng khắp. Định kỳ sáu tháng, năm tổ chức họp sơ, tổng kết với các ngành có ký kết liên tịch để rút kinh nghiệm trong quá trình phối hợp thực hiện kế hoạch, Trung tâm đóng vai trò chủ trì thực hiện.

d) Khi các cơ quan, tổ chức có yêu cầu, kiến nghị những vấn đề thuộc chức năng, nhiệm vụ của Trung tâm, Giám đốc Trung tâm có trách nhiệm trình bày, giải quyết hoặc báo cáo Ủy ban nhân dân xã giải quyết theo quy định.

6. Đối với Ban nhân dân ấp

Trung tâm có trách nhiệm hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ cho các thiết chế văn hóa, thể thao và truyền thanh ở các Ban nhân dân ấp, để được phát triển toàn diện, rộng khắp; hỗ trợ hướng dẫn nghiệp vụ văn hóa, thể thao và truyền thanh và hoạt động chuyên môn; tham gia ý kiến với các Ban nhân dân ấp trong xây dựng kế hoạch, quy hoạch thiết chế văn hóa, thể thao và truyền thanh tại địa phương.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Căn cứ vào Quy định này và các văn bản pháp luật có liên quan, Người đứng đầu Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã có trách nhiệm cụ thể hóa chức năng nhiệm vụ của Trung tâm; xây dựng, ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm, Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động đơn vị và Quy chế chi tiêu nội bộ; xác định chức danh, chức trách từng bộ phận chuyên môn, chức danh,

tiêu chuẩn nghiệp vụ và đúng chỉ tiêu biên chế, vị trí việc làm, đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

Điều 8. Người đứng đầu Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan có trách nhiệm thực hiện Quy định này. Trong quá trình thực hiện nếu có những khó khăn, vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung thì Người đứng đầu Trung tâm dịch vụ tổng hợp xã trao đổi với Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội xã đề xuất Ủy ban nhân dân xã xem xét, quyết định điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với chủ trương, chính sách, pháp luật và tình hình thực tế của địa phương và quy định của nhà nước./79