

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
XÃ CHỢ MỚI

Số: 12/NQ-HĐND

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Chợ Mới, ngày 30 tháng 3 năm 2026

NGHỊ QUYẾT

Về ban hành Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026
của Hội đồng nhân dân xã Chợ Mới Khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN XÃ CHỢ MỚI KHÓA II, KỶ HỌP THỨ NHẤT

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;

Xét đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân xã Chợ Mới khóa I tại Tờ trình số 31/TTr-TTHĐND ngày 30 tháng 3 năm 2026 về ban hành Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Chợ Mới khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031; ý kiến thảo luận của đại biểu Hội đồng nhân dân tại kỳ họp.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Tán thành việc ban hành Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân (HĐND) xã Chợ Mới khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 (có kế hoạch kèm theo).

Điều 2. Tổ chức thực hiện

- Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, các Ban Hội đồng nhân dân, Tổ đại biểu, đại biểu Hội đồng nhân dân xã và các cơ quan có liên quan tổ chức thực hiện Điều 1 Nghị quyết này.

- Giao Thường trực Hội đồng nhân dân xã:

+ Trong quá trình tổ chức thực hiện Nghị quyết này Thường trực Hội đồng nhân dân quyết định điều chỉnh, bổ sung nội dung trình tại các kỳ họp HĐND xã theo thẩm quyền và báo cáo Hội đồng nhân dân ở kỳ họp gần nhất.

+ Chịu trách nhiệm xây dựng và triển khai kế hoạch chi tiết tổ chức kỳ họp giữa năm, cuối năm 2026 và các kỳ họp chuyên đề (nếu có).

Điều 3. Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân và các đại biểu Hội đồng nhân dân xã khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 giám sát việc thực hiện Nghị quyết.

Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân xã Chợ Mới khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031, Kỳ họp thứ nhất thông qua ngày 30 tháng 3 năm 2026.

Nơi nhận:

- Thường trực HĐND tỉnh;
- UBND tỉnh;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- UBND xã, Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các vị đại biểu HĐND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã;
- Cổng thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT. HĐND.

CHỦ TỊCH



Huỳnh Thị Nguyệt Hồng



Chợ Mới, ngày 30 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Chợ Mới khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031 (Kèm theo Nghị quyết số 12/NQ-HĐND, ngày 30/3/2026 của Hội đồng nhân dân xã Chợ Mới khóa II, nhiệm kỳ 2026-2031)

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương số 72/2025/QH15;
Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và Hội đồng nhân dân số 121/2025/QH15;

Căn cứ Chương trình số 03-CTr/ĐU, ngày 12/9/2025 Chương trình hành động của Ban Chấp hành Đảng bộ xã thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ lần thứ I, nhiệm kỳ 2025-2030;

Hội đồng nhân dân xã xây dựng Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Chợ Mới, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đảm bảo thực hiện đúng các quy định của pháp luật hiện hành, tạo sự thống nhất, đồng bộ, chủ động trong hoạt động của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã và các cơ quan liên quan.
- Các kỳ họp Hội đồng nhân dân xã trong năm 2026 được diễn ra đúng tiến độ thời gian, bảo đảm chất lượng, hiệu quả, khả thi; kịp thời giải quyết các vấn đề của xã, đáp ứng nguyện vọng của cử tri và Nhân dân địa phương.

2. Yêu cầu

- Các cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ nội dung kế hoạch và chức năng, nhiệm vụ chủ động chuẩn bị nội dung các kỳ họp bảo đảm đúng quy định của pháp luật, đúng tiến độ, phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương.
- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc chuẩn bị nội dung các kỳ họp theo quy định của pháp luật.

II. NỘI DUNG

1. Kỳ họp thường lệ giữa năm 2026:

1.1. Thời gian: Dự kiến tổ chức trong tháng 6 năm 2026.

1.2. Xem xét các Tờ trình về:

- Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội xã Chợ Mới 6 tháng cuối năm 2026.
- Các Tờ trình khác của Ủy ban nhân dân cấp xã (nếu có).

1.3. Xem xét các báo cáo:



- Báo cáo công tác của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và báo cáo của các cơ quan, tổ chức có liên quan mà pháp luật quy định Hội đồng nhân dân phải xem xét.

- Báo cáo của Ủy ban nhân dân: về tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng đầu năm; về thực hiện ngân sách nhà nước, về công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; về công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; về việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri.

- Báo cáo về việc thi hành pháp luật trong một số lĩnh vực khác theo quy định của pháp luật và báo cáo khác theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và báo cáo trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các buổi tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp thường lệ.

1.4. Thực hiện giám sát:

- Giám sát các văn bản trình kỳ họp.
- Chất vấn và xem xét trả lời chất vấn.

1.5. Thực hiện một số nội dung quan trọng khác theo luật định.

2. Kỳ họp thường lệ cuối năm 2026:

2.1. Thời gian: Dự kiến tổ chức vào tháng 12 năm 2026.

2.2. Xem xét các Tờ trình:

- Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội xã Chợ Mới năm 2027.
- Chương trình giám sát của Hội đồng nhân dân xã năm 2027.
- Dự toán thu, chi ngân sách nhà nước xã và phân bổ ngân sách xã Chợ Mới năm 2027.
- Tổ chức các kỳ họp thường lệ Hội đồng nhân dân xã Chợ Mới năm 2027.
- Các Tờ trình khác của Ủy ban nhân dân cấp xã (nếu có).

2.3. Xem xét các báo cáo:

- Báo cáo công tác năm của Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân và báo cáo của các cơ quan, tổ chức có liên quan mà pháp luật quy định Hội đồng nhân dân phải xem xét.

- Báo cáo của Ủy ban nhân dân về: tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2026; thực hiện ngân sách nhà nước; công tác phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; công tác phòng, chống tội phạm và vi phạm pháp luật; việc giải quyết khiếu nại, tố cáo và kiến nghị của cử tri.

- Báo cáo về việc thi hành pháp luật trong một số lĩnh vực khác theo quy định của pháp luật và báo cáo khác theo đề nghị của Thường trực Hội đồng nhân dân.

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri và báo cáo trả lời ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các buổi tiếp xúc cử tri trước và sau các kỳ họp thường lệ.

2.4. Thực hiện giám sát:

- Giám sát các văn bản trình kỳ họp.
- Chất vấn và xem xét trả lời chất vấn.

2.5. Thực hiện một số nội dung quan trọng khác theo luật định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực Hội đồng nhân dân xã

- Quyết định triệu tập và tổ chức các kỳ họp.
- Phối hợp với Ủy ban nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các cơ quan liên quan trong việc chuẩn bị kỳ họp.
- Phân công các Ban Hội đồng nhân dân xã thực hiện thẩm tra các tờ trình, dự thảo nghị quyết, báo cáo. Chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động thẩm tra của các Ban Hội đồng nhân dân xã trong việc chuẩn bị các kỳ họp.
- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã xây dựng kế hoạch, tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu Hội đồng nhân dân xã; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri chuyển UBND xã xem xét, trả lời, giải quyết và báo cáo Hội đồng nhân dân xã xem xét tại kỳ họp.
- Chỉ đạo Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã chuẩn bị các điều kiện bảo đảm tổ chức các kỳ họp.

2. Ủy ban nhân dân xã

- Phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân xã chuẩn bị các nội dung của kỳ họp.
- Chuẩn bị các báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp đúng quy trình, thủ tục theo quy định của pháp luật.
- Báo cáo tiếp thu, trả lời, giải quyết các kiến nghị của cử tri tại các buổi tiếp xúc cử tri và của đại biểu tại kỳ họp.

3. Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.

- Phối hợp với Thường trực Hội đồng nhân dân, các Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã xây dựng kế hoạch, tổ chức cho đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp xúc cử tri.
- Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri báo cáo Hội đồng nhân dân xã.
- Báo cáo hoạt động của Mặt trận tham gia xây dựng chính quyền.

4. Các Ban của Hội đồng nhân dân xã

- Tham gia chuẩn bị nội dung kỳ họp liên quan đến lĩnh vực phụ trách.



- Thẩm tra báo cáo, tờ trình, đề án, dự thảo nghị quyết trình tại kỳ họp liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo sự phân công của Thường trực Hội đồng nhân dân xã và báo cáo kết quả thẩm tra với Hội đồng nhân dân xã.

- Báo cáo công tác 6 tháng và cả năm 2026 của Ban theo quy định.

5. Tổ đại biểu Hội đồng nhân dân xã

- Có trách nhiệm tổ chức nghiên cứu tài liệu và chuẩn bị đóng góp ý kiến cho kỳ họp Hội đồng nhân dân xã.

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã tổ chức cho đại biểu Hội đồng nhân dân xã tiếp xúc cử tri.

6. Các đại biểu Hội đồng nhân dân xã

- Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quyền và trách nhiệm của đại biểu Hội đồng nhân dân xã trước, trong và sau kỳ họp theo luật định.

- Chủ động nghiên cứu tài liệu kỳ họp, thực hiện giám sát tại kỳ họp.

- Tham gia tích cực và trách nhiệm trong việc thảo luận và quyết định các vấn đề trong Chương trình kỳ họp.

7. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

- Tham mưu cho Thường trực Hội đồng nhân dân xã thực hiện tốt Kế hoạch tổ chức các kỳ họp năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã theo quy định.

- Phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị tài liệu phục vụ kỳ họp Hội đồng nhân dân xã.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2026 của Hội đồng nhân dân xã Chợ Mới./.