ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ CHỢ MỚI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 3050/TB-UBND

Chợ Mới, ngày 19 tháng 10 năm 2026

THÔNG BÁO
Lịch làm việc tuần của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã Chợ Mới
(Từ ngày 19/10/2026 đến ngày 23/10/2026)

Thứ/Ngày/Tháng		**Chủ tịch UBND Nguyễn Trọng Trí**	**Phó Chủ tịch UBND Đoàn Thanh Lộc**	**Phó Chủ tịch UBND Huỳnh Thanh Tuấn**
Thứ Hai 19/10/2026	***Sáng***	**- 9h,** Họp Thường trực Đảng ủy xã. *+ Địa điểm: Phòng họp Đảng ủy xã*	**- 8h,** Làm việc với Phòng Kinh tế về danh mục vốn sự nghiệp năm 2027 và thanh toán vố ngân sách năm 2026. *+ Địa điểm: Phòng họp thường trực UBND xã*	**- 8h,** Dự Tập huấn trực tuyến quản lý nhà nước về giáo dục thường xuyên, xây dựng xã hội học tập.. *+ Địa điểm: Trường Cao đẳng nghề An Giang*
	Chiều	**- 14h,** Kiểm tra tiến độ thi công các công trình trên địa bàn xã.	**- 15h**, Họp thông qua hồ sơ cải tạo cống bơm nước. *+ Địa điểm: Phòng họp số 1 UBND xã*	- Giải quyết thủ tục hành chính.
Thứ Ba 20/10/2026	***Sáng***	**- 8h,** Họp thành viên UBND tỉnh chuyên đề. *+ Địa điểm: Phòng họp trực tuyến UBND xã*	**- 8h,** Họp các ngành liên quan về giải ngân vốn nông thôn mới và các tiêu chí chưa đạt. *+ Địa điểm: Phòng họp số 1 UBND xã*	- Giải quyết thủ tục hành chính.
	Chiều	**- 14h,** Làm việc với các đơn vị liên quan về đẩy nhanh tiến độ thi công công trình Tuyến kênh Chăn Cà Na. *+ Địa điểm: Phòng họp số 1 UBND xã*	**- 14h,** Làm việc với các đơn vị liên quan về đẩy nhanh tiến độ thi công công trình Tuyến kênh Chăn Cà Na. *+ Địa điểm: PH trực tuyến UBND xã*	**- 14h,** Họp tổ triển khai chiến dịch 45 ngày làm sạch dữ liệu. *+ Địa điểm: Phòng họp số 1 UBND xã*

Thứ Tư ***21/10/2026***	***Sáng***	**- 8h,** Làm việc với BCH Quân sự xã liên quan đến công tác chuẩn bị thực lực tuyển quân năm 2027. *+ Địa điểm: BCH Quân sự xã*	**- 8h,** Đăng ký làm việc với Sở Nông nghiệp và Môi trường về trạm 220kV. *+ Địa điểm: Sở Tài nguyên và Môi trường*	**- 8h,** Dự tập huấn tiêu chí xã nông thôn mới. *+ Địa điểm: Hội trường UBND xã*
	Chiều	- Công việc thường xuyên tại cơ quan.	- Công việc thường xuyên tại cơ quan.	**- 14h,** Họp triển khai quy chế phối hợp giải quyết thủ tục hành chính. *+ Địa điểm: Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.*
Thứ Năm ***22/10/2026***	***Sáng***	**- 7h30,** Dự hội nghị tuyên truyền Luật an ninh mạng, Luật phòng, chống ma túy và chính sách BHXH, BHYT giai đoạn 2026-2030. *+ Địa điểm: Hội trường Trung tâm Chính trị xã.*	**- 8h,** Kiểm tra công tác phòng chống lụt bão.	**- 7h30,** Dự hội nghị tuyên truyền Luật an ninh mạng, Luật phòng, chống ma túy và chính sách BHXH, BHYT giai đoạn 2026-2030. *+ Địa điểm: Hội trường Trung tâm Chính trị xã.*
	Chiều	- Công việc thường xuyên tại cơ quan.	- Công việc thường xuyên tại cơ quan.	- Giải quyết thủ tục hành chính.
Thứ Sáu ***23/10/2026***	***Sáng***	**8h,** Làm việc với phòng Kinh tế về tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quản lý trật tự xây dựng. *+ Địa điểm: Phòng họp thường trực UBND xã.* *+ Đồng chí PCT UBND xã phụ trách cùng tham dự.*	**- 8h,** Làm việc với Tổ làm nhiệm vụ tích hợp dữ liệu đất đai. *+ Địa điểm: Phòng họp số 1 UBND xã*	- Giải quyết thủ tục hành chính.
	Chiều	- Công việc thường xuyên tại cơ quan.	- Công việc thường xuyên tại cơ quan.	- Giải quyết thủ tục hành chính.

Lưu ý:

- Các Phòng chuyên môn, đơn vị, các ấp căn cứ thời gian, địa điểm, nội dung, thành phần liên quan đến cuộc họp chủ động liên hệ, tham dự.

- Các đồng chí Chuyên viên văn phòng được phân công tham mưu chuẩn bị Giấy mời và các điều kiện về cơ sở vật chất cho phòng họp.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh An Giang;
- Thường trực Đảng ủy, HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Lãnh đạo Văn phòng Đảng ủy xã;
- Lãnh đạo Văn phòng HĐND - UBND xã;
- Các Phòng chuyên môn, đơn vị trực thuộc;
- Các Ban ấp;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT./.

TL.CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG

U.B.N.D XÃ CHỢ MỚI T. AN GIANG

Trần Thanh Luân

Ghi chú: *- Chủ tịch UBND xã tiếp dân định kỳ vào ngày 15 và ngày 28 hàng tháng.*